

LES 15 ERREURS DU DÉBUTANT SUR EXCEL

(ET COMMENT LES ÉVITER)

1. Formules/calculs



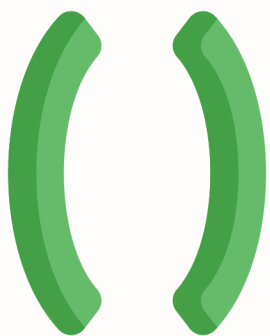
Oublier les guillemets pour du texte →
Excel cherche une cellule au lieu d'un mot.

Mets toujours le texte entre " " dans tes formules.



Oublier les \$ dans les formules →
La référence bouge à chaque recopie.

Appuie sur F4 pour figer les cellules.



Oublier une parenthèse →
Formule cassée et erreur immédiate.

Vérifie les couleurs de parenthèses dans la formule.



Lexcelerateur

2. Structure



Fusionner des cellules → Casse tout.

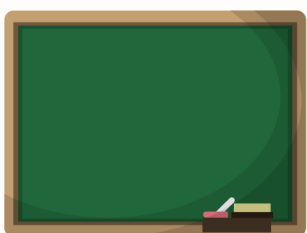
Le cauchemar des filtres, tris et TCD.

Préfère la fonction "Centrer sur la sélection" (clic droit → Format de cellule → Alignement horizontal)



Laisser des cellules vides au milieu des données → Vide $\neq$ 0 → Valeur ignorée.

Remplace les vides par 0 ou "N/A" car ce sont des données à prendre en compte.



Ne pas transformer ses données en "Tableau structuré" (Ctrl + T).

Ils s'actualisent automatiquement, gardent les formules et les filtres même après ajout de lignes.



Ne pas activer "Renvoyer à la ligne auto" → texte tronqué et données invisible.

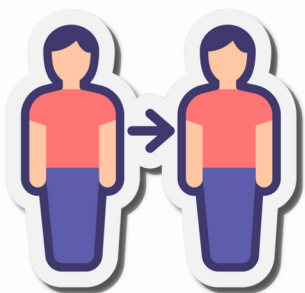
Active-le pour toujours afficher tout le contenu sans élargir la colonne.

3. Nettoyage



Ne pas supprimer les espaces invisibles → Fausse les recherches (RECHERCHEV..)

Supprime les espaces superflus avant ou après les mots avec SUPPRESpace() ou Power Query.



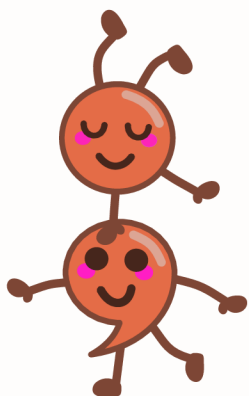
Ne pas vérifier les doublons → Les données analysées sont irréelles.

Utilise toujours la fonction "Supprimer les doublons" avant de faire des calculs et analyses.



Utiliser trop de formules volatiles (INDIRECT, DECALER) → Fichier lent.

Ces formules génère trop d'articulations. Privilégie les fonctions stables (INDEX, FILTRE..)



Importer des données sans définir le bon séparateur → Tout dans une seule colonne.

Vérifie toujours le séparateur (point-virgule, virgule, tabulation) dans la fenêtre d'import avant de valider.

4. Analyse & automatisatisation



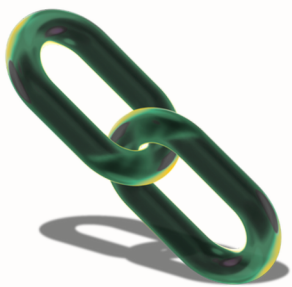
Faire les calculs dans le tableau croisé dynamique au lieu de la source.

Centralise les calculs dans la source pour éviter les doublons et garder la cohérence des données.



Oublier de rafraîchir les TCD, les GCD ou les connexions Power Query.

Ça semble tout bête mais garde bien le réflexe d'actualiser ! Tes chiffres peuvent être obsolètes.



Sauvegarder sans mettre à jour les liens et formules → Version fausse.

Vérifie toujours les liaisons externes avant de fermer ton fichier, surtout si tu as plusieurs classeurs.



**Ne pas documenter les étapes Power Query.
→ Oublis fréquents et perte de temps.**

Renomme chaque étape et ajoute des commentaires pour mieux comprendre et déléguer ton travail.

Merci !



LES 15 ERREURS LES PLUS COURANTES SUR EXCEL



Chaque erreur évitée = des heures gagnées.

Deviens plus rapide, plus clair, plus pro sur Excel. ”

Le meilleur moyen d'apprendre, c'est la pratique !



Enseignant Excel & Power BI
Expert Data & Finance



Lexcelerateur



Hakim Ahamziou

